

Geschäftsverteilungsplan

(gemäß KMBek. vom 17. November 1977 Nr. III A 2 – 4/102442)

Gültig ab 01.07.2019

Fachlicher Leiter:	Anton Zenz, Ltd. SchAD	muenchen.flpost@schulamt.musin.de
1. Stellvertreterin:	Beate Eckert-Kalthoff, SchADin	beate.eckert-kalthoff@schulamt.musin.de
2. Stellvertreterin:	Elisabeth Deiß, SchADin	elisabeth.deiss@schulamt.musin.de

SchR Nr.	Name	Dienstbez.	Tel.-Neb.	E-Mail-Adresse
I	Eva Hilzinger	SchRin	-21	eva.hilzinger@schulamt.musin.de
II	Elisabeth Deiß	SchADin	-22	elisabeth.deiss@schulamt.musin.de
III	Michaela Bormann	SchRin	-25	michaela.bormann@schulamt.musin.de
IV	Hans-Arnold Bauer	SchAD	-27	hans-arnold.bauer@schulamt.musin.de
V	Beate Eckert-Kalthoff	SchADin	-30	beate.eckert-kalthoff@schulamt.musin.de
VI	Isolde Kulzer-Seewald	SchADin	-31	isolde.kulzer-seewald@schulamt.musin.de
VII	Christiane Steudemann	SchADin	-35	christiane.steudemann@schulamt.musin.de
VIII	Birgit Liebl	SchADin	-33	birgit.liebl@schulamt.musin.de
IX	Wolfgang Kreuzer	SchAD	-24	wolfgang.kreuzer@schulamt.musin.de
X	Franz Mitterer	SchAD	-23	franz.mitterer@schulamt.musin.de
XI	N.N.		-26	
XII	Jürgen Große	SchR	-44	juergen.grosse@schulamt.musin.de
XIII	Manuela Hollweg	SchRin	-70	manuela.hollweg@schulamt.musin.de
XIV	Ulrike Lohmöller	SchRin	-32	ulrike.lohmoeller@schulamt.musin.de
XV	Andrea Hofmann	Rin	-72	andrea.hofmann@schulamt.musin.de
VG	Andreas Schmitt	AR	-16	andreas.schmitt@schulamt.musin.de

Schulamtsbezirk München - Stadt I

SchRin Eva Hilzinger

Vertreter: SchR Jürgen Große

1. Schulbezogene Aufgaben

GS Am Hedernfeld

GS An der Schäferwiese

GS Helmut-Schmidt-Allee

GS Gotzmannstraße

GS Gustl-Bayrhammer-Straße

GS Limesstraße

GS Peslmüllerstraße

GS Ravensburger Ring

GS Schubinweg

Verbund München West - W -

MS Franz-Nißl-Straße

MS Peslmüllerstraße

MS Reichenaustraße

MS Wiesentfeller Straße

2. Schulübergreifende Aufgaben

Fortbildung Mittelschule

- Grundsätzliche, organisatorische und inhaltliche Aufgaben der Lehrerfortbildung im Bereich der Mittelschulen (ohne EDV)
- Fortbildungen in den Bereichen Technik, Wirtschaft (neu: Wirtschaft und Kommunikation) und Soziales (neu: Ernährung und Soziales), Werken und Gestalten (MS und GS)
- LehrplanPLUS Mittelschule

Englisch (Grund- und Mittelschule)

- fachliche, personelle und organisatorische Angelegenheiten des Fremdsprachenunterrichts
- Aus- und Fortbildung der Lehrkräfte
- Fachaufsicht über Fachberaterinnen und Fachberater für Englischunterricht

Migrationsbereich (in Kooperation mit Schulrat VII)

- Fortbildung von Lehrkräften, die Schülerinnen und Schüler mit nichtdeutscher Muttersprache unterrichten
- Unterstützung von Schulrat VII im Bedarfsfall, insbesondere in der Planungsphase
- fachliche und organisatorische Fragen der Mittelschulabschlüsse in Muttersprache

Arbeitskreis „Förderung des naturwissenschaftlichen Unterrichts in der Mittelschule“

Schulamtsbezirk München - Stadt II

SchADin Elisabeth Deiß

Vertreterin: SchADin Isolde Kulzer-Seewald

2. Stellvertreterin des Fachlichen Leiters

1. Schulbezogene Aufgaben

GS Bäckerstraße
GS Haldenbergerstraße
GS Manzostraße
GS Oselstraße

Verbund München Nordwest - NW -

MS Haldenbergerstraße
MS Leipziger Straße
MS Toni-Pföf-Straße

**Verbund München Laim,
Schwanthalerhöhe - LS -**
MS Fürstenrieder Straße
MS Ridlerstraße
MS Schrobenhausener Straße

Verbund München Sendling - SEN -

MS Implerstraße
MS Gotzinger Platz

2. Schulübergreifende Aufgaben

Ausbildung und Prüfung

- personelle, fachliche und organisatorische Angelegenheiten der Praktikumslehrkräfte und der Betreuungslernkräfte einschließlich Fortbildung, Praktika der Lehramtsanwärter/innen und der Studierenden, Zusammenarbeit mit der LMU einschließlich Lehrerbildungszentrum
- fachliche und organisatorische Betreuung des Tutoriums in Schulpädagogik (Praxisseminar und pädagogisch-fachdidaktisches Praktikum, Reflexion der Praktikumserfahrung)
- Angelegenheiten der Ersten und Zweiten Staatsprüfung für das Lehramt an Grundschulen und das Lehramt an Mittelschulen
- Prüfungsangelegenheiten für Förderlehrkräfte (Prüfung und Ausbildung)
- Prüfungsangelegenheiten für Fachlehrkräfte EG, mt, MSB und Sport in Zusammenarbeit mit Schulrat XI
- Koordination und Zusammenarbeit mit dem Seminar
- Organisatorische Aufgaben bei der „Begleiteten Zweitqualifikation“ von RS- und GY-Lehrkräften

Schülervertretung u. a.

- schulübergreifende schulische Veranstaltungen im Bereich Mittelschule (z. B. Stadtschülervertretung)

Aufgaben des Verwaltungsbeamten im Vertretungsfall

Schulamtsbezirk München - Stadt III

SchRin Michaela Bormann

Vertreter: SchAD Hans-Arnold Bauer

Schulbezogene Aufgaben

- GS Bauhausplatz
- GS Burmesterstraße
- GS Ernst-Reuter-Straße
- GS Fritz-Lutz-Straße
- GS Fröttmaninger Straße
- GS Gebelestraße
- GS Ilse-von-Twardowski-Platz
- GS Keilberthstraße
- GS Knappertsbuschstraße
- GS Lehrer-Götz-Weg
- GS Oberföhringer Straße
- GS Ostpreußenstraße
- GS Regina-Ullmann-Straße
- GS Stuntzstraße

Schulübergreifende Aufgaben

Lehrerfortbildung

- Koordination der gesamten Lehrerfortbildung für den Bereich der Grund- und Mittelschulen (Organisation des Programmangebots, Finanzhaushalt)
- elektronische Abwicklung der Lehrerfortbildung (FIBS) einschließlich Organisation, Endredaktion und Datenpflege
- Organisation der Lehrerfortbildung für Schulleiterinnen und Schulleiter sowie Schulleiterstellvertreterinnen und -stellvertreter
- Vertretung des Schulamtes im Programmausschuss des Pädagogischen Institutes des Referats für Bildung und Sport der Landeshauptstadt München

Lesen

- fachliche Leitung des Arbeitskreises „Leseförderung/Literarische Erziehung“
- Förderung von Schülerinnen und Schüler mit besonderen Schwierigkeiten beim Erlernen des Lesens und Rechtschreibens

Ausschreibungen zu Wettbewerben und Schulversuchen

- Preisausschreiben und Wettbewerbe
- Ausschreibung zu Schulversuchen (soweit nicht beim zuständigen Schulrat/bei der zuständigen Schulpfängerin)

Arbeitskreis naturwissenschaftlicher Unterricht in der Grundschule

Erhebungen nach § 24 BaySchO

Schulamtsbezirk München - Stadt IV

SchAD Hans-Arnold Bauer

Vertreterin: SchRin Michaela Bormann

1. Schulen

GS Astrid-Lindgren-Straße

GS Dietzfelbingerplatz

GS Gänselieselstraße

GS Kafkastraße

GS Karl-Marx-Ring

GS Lehrer-Wirth-Straße mit Außenstelle Helsinkistraße

GS Markgrafenstraße

GS Max-Kolmsperger-Straße

GS Pfanzeltplatz

GS Rennertstraße

GS Strehleranger

GS Theodor-Heuss-Platz

GS Turnerstraße

2. Schulübergreifende Aufgaben

Mobile Reserve und Drittkräfte

- Organisation, personelle und fachliche Angelegenheiten des Aushilfsdienstes
- Einstellung von Drittkräften (soweit nicht im jeweiligen Schulratsbüro)

Mittagsbetreuung und andere Betreuungsangebote

- fachliche und organisatorische Angelegenheiten der Mittagsbetreuung
- Angelegenheiten der Halb- und Ganztagsbetreuung für den Bereich der Grundschule, einschließlich z. B. Tagesheim, Hort, Mittagsbetreuung

Musikunterricht

- personelle, fachliche und organisatorische Angelegenheiten des Musikunterrichts, einschließlich erweiterter Musikunterricht
- Fachaufsicht über Fachberaterinnen und Fachberater Musik (GS und MS)

Museumspädagogik

- fachliche und organisatorische Fragen im Zusammenhang mit der Museumspädagogik
- Zusammenarbeit mit dem Museumspädagogischen Zentrum

Kinder beruflich Reisender

- Schulische Förderung der Kinder von Schaustellern und Zirkusangehörigen

Schulamtsbezirk München - Stadt V

SchADin Beate Eckert-Kalthoff

Erste Stellvertreterin des Fachlichen Leiters

Vertreter/in: SchADin Isolde Kulzer-Seewald/ SchADin Elisabeth Deiß

1. Schulen

GS Balanstraße

GS Berg-am-Laim-Straße

GS Führichstraße

GS Grafinger Straße

GS Herterichstraße

GS Ichostraße

GS Josephsburgstraße

GS Lincolnstraße

GS Rotbuchenstraße

GS St.-Martin-Straße

GS Weißenseestraße

2. Schulübergreifende Aufgaben

Klassenbildung

- Vorbereitung der Klassenbildung für den Bereich der Grundschule – soweit nicht bei FL – in Zusammenarbeit mit SchR IX und X
- Vorbereitung und Organisation des Personaleinsatzes für den Bereich der Grundschule – soweit nicht bei FL – in Zusammenarbeit mit SchR IX und X und in Abstimmung mit den beteiligten Schulräten (ohne ausländische Lehrkräfte, Fachlehrkräfte)

Lernhaus/Bauplanung

- fachliche, pädagogische und organisatorische Fragen zum Lernhaus bzw. zu Planung von Neu- und Umbauten

Projektwoche des Staatlichen Schulamtes

Förderlehrkräfte

- Organisatorische, personelle und fachliche Angelegenheiten der Förderlehrkräfte
- Zusammenarbeit mit den Förderlehrerkoordinatorinnen und –koordinatoren

Kultur

- Kinder- und Jugendkulturarbeit der Landeshauptstadt München einschließlich Koordinationsforum und Münchner Kinder- und Jugendforum
- Schulspiel, Jugendtheater, Münchner Theatertreff

Schulamtsbezirk München - Stadt VI

SchADin Isolde Kulzer-Seewald

Vertreterin: SchADin Elisabeth Deiß

1. Schulen

- GS Agilolfingerplatz
- GS Baierbrunner Straße
- GS Bazeillesstraße
- GS Boschetsrieder Straße
- GS Flurstraße
- GS Fromundstraße
- GS Gertrud-Bäumer-Straße
- GS Gotzinger Platz
- GS Herrnstraße
- GS Implerstraße
- GS Kirchenstraße
- GS Konrad-Celtis-Straße
- GS Pfeuferstraße
- GS Plinganserstraße
- GS St.-Anna-Straße

2. Stufenübergreifende Aufgaben

Inklusion

- alle Aufgaben im Bereich der Inklusion
- Ansprechpartner für Angelegenheiten der Zusammenarbeit von Grund- und Mittelschule mit der Förderschule, Förderung der Zusammenarbeit dieser Schularten, Angelegenheiten der Kooperationsklassen, der Partnerklassen, der Kooperativen Sprachförderung und der schulhausintegrierten Mobilen Erziehungshilfe (Alternatives schulisches Angebot/AsA)
- Fachgremium „Beschulung von Kindern und Jugendlichen mit sozial-emotionalem Förderschwerpunkt“

Münchner Konzept zur Schulentwicklung (MÜKOS)

- Organisation von Veranstaltungen
- Vertretung des Staatlichen Schulamtes im Beirat

Schulinterne Lehrerfortbildung

- Grundsätzliche Angelegenheiten der schulinternen Lehrerfortbildung (SchiLF) einschließlich Organisation der Finanzmittelzuweisung

Verkehrserziehung, Unfallverhütung

- Verkehrserziehung, Unfallverhütung einschließlich Fachaufsicht über Fachberater/innen

Schulamtsbezirk München - Stadt VII

SchADin Christiane Steudemann

Vertreterin: SchRin Manuela Hollweg

1. Schulen

GS Bayernplatz

GS Bernaysstraße

GS Dachauer Straße

GS Eduard-Spranger-Straße

GS Farinellistraße

GS Hanselmannstraße

GS Hildegard-von-Bingen-Anger

GS Hugo-Wolf-Straße

GS Ittlingerstraße

GS Lerchenauer Straße

GS Nadistraße

GS Paulckestraße

GS Rothpletzstraße

GS Thelottstraße

2. Stufenübergreifende Aufgaben

Migrationbereich

- Fachliche, organisatorische und rechtliche Angelegenheiten des Unterrichts für Schülerinnen und Schüler mit nichtdeutscher Muttersprache
- Grundsätzliche Angelegenheiten der interkulturellen Erziehung an Grund- und Mittelschulen
- Fördermaßnahmen für Schülerinnen und Schüler mit nichtdeutscher Muttersprache
- Dienstaufsicht über ausländische Lehrkräfte an Grund- und Mittelschulen
- Fachaufsicht über Beraterinnen und Berater Migration
- Vorbereitung und Organisation der Klassenbildung für Schülerinnen und Schüler mit nichtdeutscher Muttersprache an Grund- und Mittelschulen – soweit nicht bei FL – einschließlich Deutschklassen, DeutschPLUS-Angebote und Vorkurse zur Deutschförderung

Bemerkung:

Die Dienst- und Fachaufsicht über deutsche Lehrkräfte, die in Klassen für Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund (Deutschklassen, DeutschPLUS-Angebote und Vorkurse) an Grund- und Mittelschulen unterrichten, wird von dem/der für die jeweilige Schule zuständigen Schulrat/Schulrätin wahrgenommen.

Schulamtsbezirk München - Stadt VIII

SchADin Birgit Liebl

Vertreterin: N.N.

1. Schulen

GS Alfonsstraße

GS Am Gärtnerplatz

GS Blumenburgstraße

GS Helmholtzstraße

GS Klenzestraße

GS Mariahilfplatz

GS Schwanthalerstraße

GS Tumblingerstraße

GS Winthirplatz

GS Hirschbergstraße

GS Margarethe-Danzi-Straße

MS Verbund Neuhausen, Schwabing

MS Alfonsstraße

MS Elisabeth-Kohn

MS Winthirplatz

2. Schulübergreifende Aufgaben

Kooperation mit Kindertagesstätten und Erziehungsberechtigten

- Zusammenarbeit Kindergarten-Grundschule mit Vorkurs 240 Kampanie mit Betreuung der Tandems
- fachliche und organisatorische Angelegenheiten der Schulaufnahme
- Bildungs- und Erziehungspartnerschaft mit Eltern
- Kooperation mit dem RBS zum Thema Elternbildung

Schule-Jugendhilfe

- Vertretung des Staatlichen Schulamtes im Kinder- und Jugendhilfeausschuss der Landeshauptstadt München
- Zusammenarbeit mit der Jugendhilfe und mit außerschulischen Institutionen der Erziehung, Bildung und Betreuung (ohne Kindergarten, Hort, Tagesheim und Mittagsbetreuung)
- Organisation der Sitzungen auf Ebene 1 und Koordination der Veranstaltungen auf Ebene 2
- Angelegenheiten der schulbezogenen Jugendsozialarbeit/Schulsozialarbeit

Besondere Aufgabenstellungen (Grund- und Mittelschulen)

- Arbeitskreis „Jugenddelinquenz“

Schulamtsbezirk München - Stadt IX

SchAD Wolfgang Kreuzer

Vertreter: SchAD Franz Mitterer

1. Schulen

Verbund München Milbertshofen,

Hasenbergl - MH -

MS Eduard-Spranger-Straße

MS Schleißheimer Straße

MS Torquato-Tasso-Straße

Verbund München Ost - O -

MS Echardinger Grünstreifen

MS Feldbergstraße

MS Inzeller Weg

MS Lehrer-Wirth-Straße

MS Stuntzstraße

Verbund München Nordost - NO -

MS Bernaysstraße

MS Knappertsbuschstraße

MS Simmernstraße

MS Situlistraße

2. Schulübergreifende Aufgaben

Planung und Organisation

- Vorbereitung der Klassenbildung für den Bereich der Mittelschule – soweit nicht bei FL – in Zusammenarbeit mit SchRin V
- Vorbereitung und Organisation des Personaleinsatzes für den Bereich der Mittelschule – soweit nicht bei FL – in Zusammenarbeit mit SchR V und in Abstimmung mit den beteiligten Schulräten (ohne Fachlehrkräfte, Förderlehrkräfte und ausländische Lehrkräfte)
- Koordination zwischen Grund- und Mittelschule bei der Vorbereitung der Klassenbildung und bei der Planung bzw. Organisation des Personaleinsatzes

firm - ein Projekt des Staatlichen Schulamtes

- Münchner Mittelschulen gründen Schülerfirmen

Organisation und Koordination von Aufgaben der Datenerfassung, Datenpflege und Datenverarbeitung in allen Bereichen der Schulverwaltung und der Schulaufsicht in Zusammenarbeit mit SchR X

- Übersichten und Statistiken aller Art (z. B. Klassen, Schülerinnen und Schüler, Unterricht, Lehrkräfte, Hausstatistiken) in Zusammenarbeit mit Schulrat X
- fachliche Angelegenheiten im EDV-Bereich der Grund- und Mittelschulen (Verwaltungsnetz) einschließlich Fortbildung in Zusammenarbeit mit Schulrat X
- fachliche Angelegenheiten im EDV-Bereich der Privatschulen (Verwaltungsnetz) in Zusammenarbeit mit Schulrat X
- fachliche Angelegenheiten im EDV-Bereich der Grund- und Mittelschulen (pädagogisches Netz) einschließlich Fortbildung in Zusammenarbeit mit Schulrat X

Fachaufsicht und Systembetreuung

- Systembeauftragter für die EDV-Anlage des Staatlichen Schulamtes
- amtsinterne EDV-Fortbildung
- Gestaltung und Pflege der Homepage des Staatlichen Schulamtes
- Fachaufsicht über die Fachberaterinnen und Fachberater Informatik sowie über die Multiplikatorinnen und Multiplikatoren für EDV in der Schulverwaltung
- Medienpädagogisch-informationstechnische Beratung, Organisation und Koordination im Multimedialebereich in Zusammenarbeit mit den MIB

Schulamtsbezirk München - Stadt X

SchAD Franz Mitterer

Vertreter: SchAD Wolfgang Kreuzer

1. Schulen

GS Bergmannstraße
 GS Blumenauer Straße
 GS Camerloherstraße
 GS Canisiusplatz
 GS Droste-Hülshoff-Straße
 GS Fernpaßstraße
 GS Fürstenrieder Straße
 GS Gilmstraße
 GS Großhaderner Straße
 GS Guardinistraße
 GS Guldeinstraße
 GS Schrobenhausener Straße
 GS Senftenauerstraße
 GS Werdenfelsstraße
 GS Zielstattstraße

2. Schulübergreifende Aufgaben

Religiöse Erziehung

- fachliche und organisatorische Angelegenheiten zur christlichen Erziehung in der Grundschule und in der Mittelschule
- Islamischer Unterricht und Probelauf des alevitischen Religionsunterrichtes
- Zusammenarbeit Kirche-Schule einschließlich Arbeitskreis Schulseelsorge und Bildungsausschuss

Datenverarbeitung und digitale Kommunikation

- Organisation und Koordination von Aufgaben der Datenerfassung, Datenpflege und Datenverarbeitung in allen Bereichen der Schulverwaltung und der Schulaufsicht in Zusammenarbeit mit Schulrat IX
- Übersichten und Statistiken aller Art (z. B. Klassen, Schülerinnen und Schüler, Unterricht, Lehrkräfte, Hausstatistiken) in Zusammenarbeit mit Schulrat IX
- fachliche Angelegenheiten im EDV-Bereich der Grund- und Mittelschulen (Verwaltungsnetz) einschließlich Fortbildung in Zusammenarbeit mit Schulrat IX
- fachliche Angelegenheiten im EDV-Bereich der Privatschulen (Verwaltungsnetz) in Zusammenarbeit mit Schulrat IX
- fachliche Angelegenheiten im EDV-Bereich der Grund- und Mittelschulen (pädagogisches Netz) einschließlich Fortbildung in Zusammenarbeit mit Schulrat IX

Schulamtsbezirk München - Stadt XI

N.N.

Vertreterin: SchADin Birgit Liebl

1. Schulen

Verbund München Neuperlach - NP -

MS Albert-Schweitzer-Straße

MS Führichstraße

MS Gerhart-Hauptmann-Ring

Verbund München Südwest - SW -

MS Blumenauer Straße

MS Fernpaßstraße

MS Gardinistraße

Verbund München Südost, Giesing,

Harlaching, Ramersdorf - SO -

MS Cincinnatistraße

MS Fromundstraße

MS Ichostraße

MS Perlacher Straße

2. Stufenübergreifende Aufgaben

Übergang Schule, Berufsschule und Arbeitswelt

- Maßnahmen der Berufsorientierung
- Schülerpraktika
- Lehrerpraktika
- Zusammenarbeit mit dem Arbeitsamt, den Institutionen der beruflichen Bildung und der Wirtschafts- und Arbeitswelt
- Arbeitskreis Schule-Wirtschaft
- Zusammenarbeit mit dem Bildungswerk der bayerischen Wirtschaft einschließlich Praktika aller Art
- Zusammenarbeit Mittelschule-berufliche Schulen
- fachliche und organisatorische Angelegenheiten der Praxisklassen
- Zusammenarbeit mit der Landeshauptstadt München im Bereich Berufsorientierung, Übergang Schule-Beruf, soziale Integration (z. B. Arbeitskreise „Jugend - Bildung - Beruf“, „Kooperative Wege zur sozialen Integration benachteiligter Jugendlicher“, „JADE“, „b-Wege“)

Fachunterricht

- fachliche, personelle und organisatorische Angelegenheiten des Fachunterrichts in Werken/Textiles Gestalten (neu: Werken und Gestalten), in den Bereichen Technik, Wirtschaft (neu: Wirtschaft und Kommunikation) und Soziales (neu: Ernährung und Soziales) und in Kunsterziehung einschließlich Fachberatung und Aushilfsdienst sowie Fachaufsicht über Fachberaterinnen und Fachberater
- Einsatz von Fachlehrkräften im Sport- und Englischunterricht der Mittelschule
- Prüfungsangelegenheiten für Fachlehrkräfte in Zusammenarbeit mit SchR II

Schulamtsbezirk München - Stadt XII

SchR Jürgen Große

Stellvertreterin: SchRin Eva Hilzinger

1. Schulen

GS Hochstraße

GS Weilerstraße

GS Haimhauserstraße

GS Simmernstraße

GS Wilhelmstraße

GS Bad-Soden-Straße

GS Schwindstraße

GS Schererplatz

GS Torquato-Tasso-Straße

MS Verbund Au – Haidhausen- Isar- vorstadt

MS Hochstraße

MS Weilerstraße

MS Wittelsbacherstraße

MS Wörthstraße

MS Verbund Süd

MS Sambergerstraße

MS Walliser Straße

MS Zielstattstraße

2. Schulübergreifende Aufgaben

Ganztagschule

- Fachliche und organisatorische Fragen der Ganztagschule
- offene Ganztagschule in Grund- und Mittelschule
- gebundene Ganztagschule in Grund- und Mittelschule (inkl. Deutschklassen)
- IPS-Modell
- Mittagsverpflegung
- Modell „kooperative Ganztagesbildung“

Angelegenheiten der Mittelschule

- grundsätzliche, fachliche, organisatorische und sonstige Angelegenheiten der Mittelschule und des Unterrichts in der Mittelschule einschließlich M-Klassen/M-Züge und V-Klassen (auch Aufnahmeverfahren für den M-Zug und in die V-Klassen)
- Ferienseminar für begabte Mittelschülerinnen und Mittelschüler

Vergleichsarbeiten in der Mittelschule (Jahrgangsstufenarbeiten und VERA 8)

Fachliche und organisatorische Fragen der Mittelschulabschlüsse (intern und extern), Koordination in Abschlussangelegenheiten

Organisation der Festveranstaltung „Auszeichnung der besten Mittelschulabsolventinnen und -absolventen eines Jahres“ (Administration bei VA Frau Dornecker)

Schulamtsbezirk München – Stadt XIII

SchRin Manuela Hollweg

Stellvertreterin SchADin Christiane Steudemann

1. Schulen

GS Grandlstraße	GS & MS Private evangelische Lukas-Schule München
GS Dom-Pedro-Platz	Private International Bilingual School Munich
GS Amphionpark	GS Private Bilinguale GS Phorms München
GS Dieselstraße	GS Private Bilinguale Deutsch-Italienische GS L. da Vinci
GS Feldbergstraße	GS Private Jan-Amos-Comenius-GS München
GS Feldmochinger Straße	Lycée Francais Jean Renoir Private Deutsch-Französische Schule
GS Forellenstraße	Private Japanische Internationale Schule e.V.
GS Gerastraße	GS Private GS Jules Verne Campus
GS Jenaer Straße	
GS Südliche Auffahrtsallee	
GS Stielerstraße	
GS Toni-Pföhl-Straße	

2. Schulübergreifende Aufgaben

Fortbildung Grundschule

- grundsätzliche, organisatorische und inhaltliche Aufgaben der Lehrerfortbildung im Bereich der Grundschule
- LehrplanPLUS Grundschule
- Umwelterziehung einschließlich Fachaufsicht über Fachberaterinnen und Fachberater

Jahrgangübergreifende und bilinguale Klassen

- fachliche und organisatorische Angelegenheiten der jahrgangskombinierten Klassen
- fachliche und organisatorische Angelegenheiten der Flexiblen Grundschule und bilingualer Klassen

Bildung für nachhaltige Entwicklung

Schulen besonderer Art einschließlich Angelegenheiten der dienstlichen Beurteilung der dorthin abgeordneten Lehrkräfte

Fachaufsicht über Fachberaterinnen und Fachberater für Sportunterricht

Vergleichsarbeiten in der Grundschule

- Orientierungsarbeiten und VERA 3

Privatschulen I

Schulamtsbezirk München – Stadt XIV (1/2 Stelle)

SchRin Ulrike Lohmöller

Stellvertretung: Rin Andrea Hofmann

1. Schulen

GS Berner Straße
 GS Königswieser Straße
 GS Sambergerstraße
 GS Walliser Straße
 GS Maria-Ward-Straße
 GS Forstenrieder Allee

Private Rudolf-Steiner-Schule München Schwabing
 Private Rudolf-Steiner-Schule München Daglfing
 Private Freie Waldorfschule München Süd-West
 GS Private Reinhard-Wallbrecher-Schule
 GS Private Sinai-GS der israelischen Kultusgemeinde
 GS Private Theresia-Gerhardinger-GS am Anger
 GS Private Aton-Schule
 GS Private Immanuel-Schule Adventistische GS
 GS Private Luise-Kieselbach-GS

2. Schulübergreifende Aufgaben

Internationale Kontakte

- Lehreraustausch/Schüleraustausch national/international (Grund- und Mittelschule)
- Schulpartnerschaften, Comeniusprojekt u. Ä. (Grund- und Mittelschule)

Evaluation

Schulentwicklung

- Organisations- und Verwaltungsaufgaben in Verbindung mit Schulentwicklung und Netzwerk innovativer Schulen
- Bildungsmonitoring
- SINUS

AK Demokratie und Toleranz

Privatschulen II

Schulamtsbezirk München – Stadt XV (1/2 Stelle)

Rin Andrea Hofmann

Stellvertretung: IRin Ulrike Lohmöller

1. Schulen

GS Eversbuschstraße	Private Maria-Montessori-Schule
GS Pfarrer-Grimm-Straße	Private Integrative Montessori-Schule Balanstraße
GS Waldmeisterstraße	GS&MS Private Isar-Volkschule München
GS Türkenstraße	Private Volksschulen der Republik Griechenland
	- GTH I Hinterbärenbadstraße 71
	- GTH I & TH II Edmund-Rumpler-Straße 9
	- GTH I Ernsbergerstraße 3 a
	- GTH I Zamdorferstraße 26
	- TH II Schatzbogen 29

2. Schulübergreifende Aufgaben

Übertrittsverfahren

- fachliche, organisatorische und rechtliche Fragen des Übertrittsverfahrens
- Förderung der Zusammenarbeit von Grund- und Mittelschulen mit Realschulen und Gymnasien

Beratungsdienst

- fachliche, organisatorische und personelle Angelegenheiten des pädagogisch-psychologischen Beratungsdienstes/der Schulberatung einschließlich Fortbildung

Besondere Aufgabenstellungen (Grund- und Mittelschulen)

- Angelegenheiten aller weiteren fächerübergreifenden Bildungs- und Erziehungsaufgaben (z. B. Gesundheits- und Friedenserziehung, Gewaltprävention, Drogenprävention, Streitschlichtung)

Schülerfahrten

- Angelegenheiten der Schülerwanderungen, Fahrten und Schullandheimaufenthalte
- Schullandheime und Jugendherbergen

Datenschutzbeauftragte

Privatschulen III

Verwaltungsbeamter

Amtsrat Andreas Schmitt

Stellvertreterin: SchADin Elisabeth Deiß

Aufgaben

Leitung des Verwaltungsbereichs am Staatlichen Schulamt

- Organisation und Koordination der internen Verwaltungsabläufe
- personalrechtliche Betreuung und Einsatzplanung der Verwaltungsangestellten am Staatlichen Schulamt
- personalrechtliche Betreuung und Einsatzplanung der Verwaltungsangestellten an Grund- und Mittelschulen
- grundsätzliche Angelegenheiten der Hausverwaltung (Telefon, Kopierer etc.)
- Beschaffungen
- Organisation von Verteilungen über den Städtischen Schulverteiler
- Archiv Verkündungsblätter und Vorschriftensammlung
- Siegelführung
- Bearbeitung von allgemeinen amtsübergreifenden Vorgängen (z.B. Todesfälle, Versicherungsbescheinigungen, sonstige Bestätigungen, Telefonverzeichnisse etc.)

Bearbeitung beamtenrechtlicher und arbeitsrechtlicher Vorgänge

- Organisation und Vorbereitung der Vereidigungen neuer Lehrkräfte (Veranstaltung zum Schuljahresbeginn) in Zusammenarbeit mit Schulrat IX
- Vereidigung von Lehrkräften
- Vorarbeiten für die Verbeamtungen auf Lebenszeit
- Einleitung von amtsärztlichen Untersuchungen bzw. Untersuchungen bei der Medizinischen Untersuchungsstelle der Regierung von Oberbayern
- Bearbeitung von Dienstunfallmeldungen von staatlichem Lehr- und Verwaltungspersonal
- Erstbescheidung von Stundenermäßigungen bei Schwerbehinderung bzw. Bearbeitung von Gleichstellungsanträgen
- Monatliche Terminüberwachung - Langzeitkranke

Haushalt

- Bewirtschaftung der staatlichen Haushaltsmittel (ohne Sonderbudgets)
- Bewirtschaftung der städtischen Haushaltsmittel

Bearbeitung von Schulsprengelfragen

- verwaltungsmäßiger Vollzug der Anhörungsverfahren bei Sprengeländerungen
- Auskünfte bei Anfragen zu Sprengelzugehörigkeiten und zum Ablauf

Weitere Aufgaben

- Organisation der jährlichen Abfrage Schülerstand und Schülerbewegung
- Organisation und Überwachung der Meldung der Fehlzeiten für das Staatliche Schulamt an nächsthöhere Dienstbehörden
- organisatorische Unterstützung bei Kommunal- und Personalratswahlen auf örtlicher Ebene
- Bearbeitungen von Meldungen zur Schulpflichtüberwachung
- hardwareseitige Betreuung der EDV-Anlage in Absprache mit dem Systemadministrator

Sonstige Aufgaben nach Weisung